



## BORANG AKUJANJI PENERIMAAN PERALATAN ICT

SYARAT-SYARAT PENERIMAAN	
1	Peralatan ini adalah hakmilik Fakulti Pendidikan (UiTM) dan hendaklah digunakan bagi maksud menjalankan tugas rasmi dalam tempoh ianya digunapakai.
2	Pengguna adalah bertanggungjawab sepenuhnya terhadap keselamatan peralatan ini dan perlu melaporkan kepada pihak fakulti sekiranya berlaku kerosakan atau kehilangan dan akan memberikan kerjasama sepenuhnya seperti menyediakan dokumen-dokumen ( contoh : laporan polis sekiranya berlaku kehilangan ) jika diminta.
3	Peralatan ini hendaklah dipulangkan semula kepada pihak Fakulti Pendidikan, UiTM (pemilik aset) dalam keadaan yang baik serta lengkap (seperti waktu penerimaan) apabila ianya tidak digunakan atau pengguna berhenti daripada UiTM.
4	<b>Peralatan ini perlulah berada di lokasi yang telah dinyatakan dan tidak boleh diagih / dialih atau dipindah ke lokasi lain. Tindakan akan di ambil sekiranya pengguna mengubah lokasi asal tanpa pengetahuan pihak fakulti.</b>
5	Pihak UiTM berhak menarik balik kemudahan ini pada bila-bila masa tanpa sebarang notis.

### MAKLUMAT PENERIMA AKUJANJI

Dengan ini, saya bersetuju dan faham dengan syarat-syarat di atas dan dengan ini berjanji akan sentiasa menjaga peralatan seperti di lampiran serta akan mematuhi syarat-syarat yang diberi.

NAMA	
JAWATAN	
NO. PEKERJA	
NO. TEL. MUDAHALIH	
PERALATAN & NO. SIRI	
LOKASI PENERIMAAN	
TANDATANGAN & TARIKH/COP	

\* Serahan semula kepada Fakulti.

Nama & Tandatangan :	Tarikh :	Nama Penerima & Tandatangan
----------------------	----------	-----------------------------